

**PEDOMAN PELAKSANAAN ANGGARAN DAN PELAPORAN HASIL
PENELITIAN KOMPETITIF 2016**

A. Pengantar

Sebagai upaya peningkatan kualitas penelitian dan pembinaan penelitian bagi civitas akademika UIN Maulana Malik Ibrahim Malang. Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP2M) menyelenggarakan Program Penelitian Kompetitif berdasarkan anggaran tahun 2016 dengan skema sebagai berikut:

1. Riset Pengembangan Ilmu (RPI);
2. Riset Kolaboratif (RK);
3. Riset Pengembangan Keahlian (RPK);
4. Riset Unggulan (RU).

B. Biaya Penelitian

Adapun rincian pembiayaan pada masing-masing skema penelitian dapat dilihat dalam beberapa klasifikasi sebagai berikut:

1. Biaya pelaksanaan penelitian kompetitif dosen terdiri atas tiga komponen:
 - a. Belanja Bahan
 - b. Belanja Perjalanan
 - c. Belanja Narasumber
2. Terkait dengan proses pencairan biaya pelaksanaan penelitian beberapa hal yang perlu diperhatikan:
 - a. Nota Belanja Bahan dari toko ada nama toko lengkap beserta alamatnya dan stempel dari toko (dan atau ada tanda tangan penjual);
 - b. Materai untuk proses pencairan keuangan (SPBy) ditanggung oleh Peneliti;
 - c. Nota Belanja HARUS ditempel dikertas A4 untuk memudahkan proses validasi dan pelaporan (agar tidak hilang, tertukar, dll);
 - d. Terkait dengan belanja perjalanan peneliti harus menyerahkan draf rencana perjalanan yang memuat: Nama yang bepergian, Tanggal bepergian, dan tujuan sebagai bahan pengajuan Surat Tugas dan SPD (Surat Perjalanan Dinas) ;
 - e. SPD yang telah dilaksanakan dikembalikan ke LP2M, apabila disertai tiket perjalanan maka tiket tersebut di tempel di kertas A4 (agar tidak hilang, tertukar dll)

- f. Belanja narasumber dicairkan terkait dengan kegiatan diseminasi/presentasi/sarasehan/informan penelitian;

C. RINCIAN RAB PENELITIAN

| NO | KELOMPOK | VOLUME | SATUAN | JUMLAH |
|-------|---|--------|--------|------------|
| A | RISET PENGEMBANGAN ILMU (RPI) MONO-DISIPLIN | | | |
| | Belanja Bahan | 1 | PKT | 4,500,000 |
| | Narasumber | 6 | OJ | 900,000 |
| | Perjalanan | 1 | PKT | 3,500,000 |
| TOTAL | | | | 13,400,000 |
| B | RISET PENGEMBANGAN ILMU (RPI) INTER-DISIPLIN | | | |
| | Belanja Bahan | 1 | PKT | 4,500,000 |
| | Narasumber | 12 | OJ | 900,000 |
| | Perjalanan | 1 | PKT | 3,500,000 |
| TOTAL | | | | 18,800,000 |
| C | RISET PENGEMBANGAN ILMU (RPI) MULTI-DISIPLIN | | | |
| | Belanja Bahan | 1 | PKT | 4,500,000 |
| | Narasumber | 15 | OJ | 900,000 |
| | Perjalanan | 1 | PKT | 3,500,000 |
| TOTAL | | | | 21,500,000 |
| D | RISET PENGEMBANGAN KEAHLIAN (RPK) | | | |
| | Belanja Bahan | 1 | PKT | 4,500,000 |
| | Narasumber | 14 | OJ | 900,000 |
| | Perjalanan | 1 | PKT | 3,500,000 |
| TOTAL | | | | 20,600,000 |
| E | RISET KOLABORATIF (RK) | | | |
| | Belanja Bahan | 1 | PKT | 4,500,000 |
| | Narasumber | 12 | OJ | 900,000 |
| | Perjalanan | 1 | PKT | 3,500,000 |
| TOTAL | | | | 18,800,000 |
| F | RISET UNGGULAN BIDANG INTEGRASI SAINS DAN ISLAM | | | |
| | Belanja Bahan | 1 | PKT | 4,500,000 |
| | Narasumber | 24 | OJ | 900,000 |
| | Perjalanan | 1 | PKT | 3,500,000 |
| TOTAL | | | | 29,600,000 |
| G | RISET UNGGULAN BIDANG SOSIAL DAN BUDAYA | | | |
| | Belanja Bahan | 1 | PKT | 4,500,000 |
| | Narasumber | 24 | OJ | 900,000 |
| | Perjalanan | 1 | PKT | 3,500,000 |
| TOTAL | | | | 29,600,000 |

| | | | | | |
|---|---|----|-----|------------|------------|
| H | RISET UNGGULAN BIDANG SAINS DAN TEKNOLOGI | | | | |
| | Belanja Bahan | 1 | PKT | 40,000,000 | 40,000,000 |
| | Narasumber | 33 | OJ | 900,000 | 29,700,000 |
| | Perjalanan | 1 | PKT | 4,000,000 | 4,000,000 |
| | TOTAL | | | | 73,700,000 |
| I | RISET UNGGULAN BIDANG GENDER | | | | |
| | Belanja Bahan | 1 | PKT | 4,500,000 | 4,500,000 |
| | Narasumber | 21 | OJ | 900,000 | 18,900,000 |
| | Perjalanan | 1 | PKT | 3,500,000 | 3,500,000 |
| | TOTAL | | | | 26,900,000 |

Catatan:

- Belanja bahan dicairkan berdasarkan kwitansi yang diajukan oleh peneliti.
- Belanja perjalanan dibuatkan ST dan SPD berdasarkan permohonan dari peneliti.
- Belanja honor narasumber secara teknis berdasarkan Surat Tugas dan peneliti melaporkan pelaksanaan seminar/diseminasi penelitian.

D. Seminar Penelitian

1. Para peneliti mempresentasikan hasil penelitiannya dalam sebuah forum seminar hasil penelitian;
2. Waktu pelaksanaan diatur oleh peneliti yang bersangkutan;

E. Laporan Hasil Penelitian

Laporan hasil penelitian diserahkan kepada LP2M dalam bentuk (1) laporan tercetak dan (2) ringkasan hasil penelitian (artikel jurnal) dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Laporan Tercetak (*Hard File*)

- a. Sampul Laporan diatur sebagai berikut:
 - Riset Pengembangan Ilmu (RPI) berwarna **HIJAU**
 - Riset Kolaboratif (RK) berwarna **KUNING**
 - Riset Unggulan (RU) berwarna **MERAH**
 - Riset Pengembangan Keahlian (RPK) berwarna **PUTIH**
- b. Laporan dibuat rangkap 3 (tiga) dengan rincian kebutuhan sebagai berikut:
 - 1 (satu) eksemplar untuk bukti keuangan;
 - 1 (satu) eksemplar untuk perpustakaan;
 - 1 (satu) eksemplar untuk arsip LP2M.

- c. Laporan diketik di kertas A4 dengan menggunakan huruf **Time New Roman** dengan ukuran font 12 dan 1,5 spasi
- d. Abstrak penelitian ditulis dengan ketentuan
 - Bahasa Indonesia dan Arab atau Inggris
 - Diketik dengan font **Time New Roman** ukuran 10 spasi 1
 - Ketentuan substansi dalam abstrak meliputi
 - Menjelaskan masalah yang diteliti
 - Metode yang digunakan dalam penelitian
 - Hasil yang diperoleh dari penelitian yang telah dilakukan
 - Kesimpulan penelitian
 - Kata kunci penelitian
- e. Topografi sampul penelitian dan kelengkapannya disesuaikan dengan contoh dan format yang ditentukan.
- f. Lampiran Laporan Penelitian disertai dengan :
 - Jadwal presentasi
 - CV Narasumber
 - Makalah atau PPT
 - Undangan presentasi
 - Daftar hadir presentasi
 - Foto kegiatan presentasi

2. Laporan Soft File

Laporan **full text** dibuat dengan beberapa ketentuan sebagai berikut:

- a. File dibuat sesuai dengan format hard file. Soft file disimpan dalam bentuk PDF utuh dari mulai cover hingga daftar pustaka beserta lampirannya.
- b. Penamaan file diberi nama dengan format (**nama-kluster-tahun**) contoh: **abdusalam-rpimono-2016**.
- c. File yang sudah lengkap di diserahkan ke LP2M bersamaan dengan pengumpulan laporan hard file paling lambat pada **31 Agustus 2016**.

3. Ringkasan Hasil Penelitian (Artikel Jurnal)

- a. Naskah diketik dengan huruf *Times New Roman*, ukuran 12 pts, dengan spasi 1,5 spasi, dicetak pada kertas A4 sepanjang maksimum 20 halaman (include Daftar Pustaka), dan diserahkan dalam format *Microsoft Word* (ekstensi RTF).

- b. Nama penulis dicantumkan **tanpa gelar akademik** dan ditempatkan di bawah judul artikel. Penulis dianjurkan mencantumkan alamat lembaga, telepon, dan *e-mail* untuk memudahkan komunikasi.
- c. Seluruh judul bagian dan sub-bagian dicetak **tebal** (bold), dan *tidak menggunakan angka/nomor pada judul bagian.*:
- d. Sistematika penulisan artikel **hasil penelitian** adalah:
- Judul;
 - Nama penulis (tanpa gelar akademik);
 - Abstrak (bahasa indonesia dan inggris;
 - Maksimal 200 kata dan minimal 150 kata) yang berisi tujuan, metode, dan hasil penelitian;
 - Kata kunci;
 - Pendahuluan (tanpa judul) yang berisi latar belakang, sedikit tinjauan pustaka, dan tujuan penelitian;
 - Metode;
 - Hasil;
 - Pembahasan;
 - Simpulan dan saran;
 - Daftar pustaka (hanya memuat sumber-sumber yang dirujuk).
- e. Sumber pustaka dianjurkan merupakan hasil terbitan 10 tahun terakhir. Rujukan yang diutamakan adalah sumber-sumber primer berupa laporan penelitian skripsi, tesis, disertasi, atau artikel-artikel penelitian dalam jurnal dan majalah ilmiah
- f. Perujukan dan pengutipan menggunakan in-note/teknik rujukan berkurung (nama, tahun: halaman). Pencantuman sumber pada kutipan langsung hendaknya disertai keterangan tentang nomor halaman tempat asal kutipan. Contoh: (Kaelan, 2005: 47).
- g. Daftar Pustaka ditulis secara kronologis dan hanya yang pustaka yang dirujuk dalam tulisan.

FORMAT 1
PERNYATAAN KESANGGUPAN PENYELESAIAN PENELITIAN

PERNYATAAN KESANGGUPAN MENYELESAIKAN PENELITIAN

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP :
Pangkat /Gol.Ruang :
Fakultas/Jurusan :
Jabatan dalam Penelitian : Ketua Peneliti

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Saya sanggup menyelesaikan dan menyerahkan laporan hasil penelitian sesuai dengan batas waktu yang telah ditetapkan (31 Agustus 2016);
2. Apabila sampai batas waktu yang ditentukan saya/kami belum menyerahkan laporan hasil, maka saya sanggup mengembalikan dana penelitian yang telah saya terima.

Malang, 2016

Ketua Peneliti

Materai Rp. 6000,-

(.....Nama.....)
(NIP)

Format 2
COVER LAPORAN HASIL PENELITIAN

LAPORAN PENELITIAN KOMPETITIF
TAHUN ANGGARAN 2016

JUDUL PENELITIAN

.....

| | | |
|-------------------|---|---|
| Nomor DIPA | : | DIPA BLU: DIPA-025.04.2.423812/2016 |
| Tanggal | : | 7 Desember 2015 |
| Satker | : | (423812) UIN Maulana Malik Ibrahim Malang |
| Kode Kegiatan | : | (2132) Peningkatan Akses, Mutu, Kesejahteraan dan Subsidi Pendidikan Tinggi Islam |
| Kode Sub Kegiatan | : | (008) Penelitian Bermutu |
| Kegiatan | : | (004) Dukungan Operasional Penyelenggaraan Pendidikan |
| | | |

OLEH
Nama peneliti (NIP)



KEMENTERIAN AGAMA
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (LP2M)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG
2016

FORMAT 3
HALAMAN PENGESAHAN

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Penelitian ini disahkan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang
Pada tanggal

Peneliti

Ketua : Nama.....
NIP.....
Tanda Tangan

Anggota I : Nama.....
NIP.....
Tanda Tangan

Anggota II : Nama.....
NIP.....
Tanda Tangan

Ketua LP2M
UIN Mulana Malik Ibrahim Malang

Dr. Hj. MUfidah Ch., M.Ag.
NIP. 196009101989032001

FORMAT 4
PERNYATAAN ORISINALITAS PENELITIAN

PERNYATAAN ORISINALITAS PENELITIAN

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP :
Pangkat /Gol.Ruang :
Fakultas/Jurusan :
Jabatan dalam Penelitian : Ketua Peneliti

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa dalam penelitian ini tidak terdapat unsur-unsur penjiplakan karya penelitian atau karya ilmiah yang pernah dilakukan atau dibuat oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis disebutkan dalam naskah ini dan disebutkan dalam sumber kutipan dan daftar pustaka. Apabila dikemudian hari ternyata dalam penelitian ini terbukti terdapat unsur-unsur penjiplakan dan pelanggaran etika akademik, maka kami bersedia mengembalikan dana penelitian yang telah kami terima dan diproses sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Malang,2016

Ketua Peneliti

Materai Rp. 6000,-

(.....Nama.....)
(NIP)

Format 5

PERNYATAN TIDAK SEDANG TUGAS BELAJAR

Yang bertanda tangan di bawah ini, Saya:

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol. :

Tempat; Tgl. Lahir :

Judul Penelitian :

dengan ini menyatakan bahwa:

1. Saya TIDAK SEDANG TUGAS BELAJAR
2. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa saya sedang tugas belajar, maka secara langsung saya menyatakan mengundurkan diri dan mengembalikan dana yang telah saya terima dari Program Penelitian Kompetitif tahun 2016.

Demikian surat pernyataan ini, Saya buat sebagaimana mestinya.

Malang,

Yang membuat pernyataan,

Bermaterai Rp. 6000,-

Nama Peneliti

NIP