



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA



TAHUN
TOLERANSI
INDONESIA
2022

LP2M
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT
UIN MAULANA MALIK IBRAHIM

Pedoman KKM

TAHUN 2024/2025

Moderasi Beragama, Pencegahan Stunting
Kemiskinan ekstrim, dan Parenting

KEMISKINAN EKSTRIM

tingkat kemiskinan yang sangat parah di mana individu atau keluarga tidak memiliki akses yang memadai ke sumber daya dasar seperti makanan, tempat tinggal, pendidikan, dan layanan kesehatan.



STUNTING

kondisi di mana pertumbuhan fisik anak-anak terhambat, sehingga mereka memiliki tinggi badan yang lebih pendek dari usia yang seharusnya.



PARENTING

berbagai tindakan, praktik, dan keputusan yang diambil oleh orangtua atau caregiver dalam merawat, mendidik, dan membimbing anak-anak mereka.



MODERASI BERAGAMA

Pendekatan atau sikap dalam menjalankan keyakinan keagamaan dengan penuh keseimbangan, toleransi, dan penghormatan terhadap keyakinan dan budaya orang lain.



KATA PENGANTAR

Alhamdulillah syukur kepada Allah SWT yang senantiasa memberikan nikmat dan karunia-Nya kepada kita semua. Berkat rahmat dan hidayah-Nya **“Buku Pedoman Kuliah Kerja Mahasiswa Reguler dan Internasional tahun 2025”** telah dapat diselesaikan sesuai dengan rencana dan target yang telah ditetapkan. Pelaksanaan KKM dimaksudkan untuk memperkuat wawasan, pengetahuan, dan pengalaman dalam membangun kesadaran moderasi beragama di masyarakat.

Dengan adanya Buku Pedoman Kuliah Kerja Mahasiswa Reguler dan Internasional ini diharapkan dapat digunakan sebagai acuan oleh mahasiswa dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dalam mempersiapkan dan merancang kegiatan Program Pengabdian kepada Masyarakat, sehingga kegiatan dapat bermanfaat bagi masyarakat luas.

Malang, 17 Agustus 2024

Tim LP2M

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	2
DAFTAR ISI.....	3
A. Latar Belakang	4
B. Dasar Hukum.....	4
C. Tujuan.....	6
D. Manfaat.....	7
BAB II JENIS KULIAH KERJA MAHASISWA	9
a. KKM Tematik	9
1. KKM Mandiri Integrasi	9
2. KKM Reguler	10
B. KKM Kolaborasi	1
1. KKM Kolaborasi Internasional	1
C. MBKM/ Program Pengabdian Lain	2
BAB III PROGRAM KERJA, KEGIATAN DAN PELAKSANAAN KKM	4
a. Program Kerja dan Kegiatan.....	4
C. Metode.....	5
a. Langkah-Langkah	7
BAB IV KEWAJIBAN DAN TANGGUNG JAWAB.....	10
A. Kewajiban dan Tanggung Jawab Peserta	10
BAB V PELAPORAN, EVALUASI HASIL DAN PENILAIAN	12
A. Pelaporan.....	12
B. Evaluasi Hasil.....	12
C. Penilaian.....	13
BAB VI PENUTUP	14
Referensi Bacaan Bagi Mahasiswa	14
LAMPIRAN :.....	15

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Kuliah Kerja Mahasiswa (KKM) merupakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh mahasiswa dalam kegiatan intrakurikuler yang memadukan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi. Bentuk kegiatan KKM berupa implementasi keilmuan berupa ilmu pengetahuan dan teknologi untuk melatih dan membekali mahasiswa menerapkan ilmu, belajar memecahkan berbagai persoalan yang terjadi di masyarakat, mengembangkan potensi masyarakat, dan mempunyai sikap keberpihakan kepada masyarakat kecil, lemah, atau terpinggirkan.

LP2M UIN Maulana Malik Ibrahim memfasilitasi kegiatan KKM semester ganjil tahun akademik 2024-2025 melalui berbagai bentuk kegiatan, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar secara langsung di dunia nyata dengan mempraktikkan *experiential learning*. Agar pelaksanaan kegiatan dapat berjalan lancar, terencana, dan terukur. Petunjuk teknis ini menguraikan proses dan peran setiap pihak secara terperinci agar tepat sasaran. Oleh karena itu, Buku Pedoman KKM tahun 2025 disusun sebagai pedoman pelaksanaan.

B. DASAR HUKUM

Salah satu kebijakan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi melalui Merdeka Belajar Kampus Merdeka adalah hak belajar tiga semester di luar Program Studi. Program ini dilandasi berbagai regulasi/landasan hukum pendidikan tinggi dan kementerian terkait sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara RI Tahun 2003 Tahun 78, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4301);
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara RI Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4586);

3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara RI Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5336);
4. Keputusan Presiden Nomor 50 Tahun 2005 tentang Perubahan Status dari Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri (STAIN) menjadi Universitas Islam Negeri (UIN) Maulana Malik Ibrahim Malang;
5. Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 68/KMK.05/2008 tentang Penetapan UIN Mulana Malik Ibrahim Malang pada Departemen Agama sebagai Instansi Pemerintah yang menerapkan Pengelolaan Keuangan Badan Pelayanan Umum (PK-BLU).
6. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen (Lembaran Negara RI Tahun 2009 Nomor 76, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5007);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara RI Tahun 2010 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5157);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara RI Tahun 2010 Nomor 23, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5105) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 (Lembaran Negara RI Tahun 2010 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5157);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan atas PP Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
11. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
12. Peraturan Menteri Agama Nomor 8 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata kerja Universitas Islam Negeri Mulana Malik Ibrahim Malang;
13. Keputusan Menteri Agama Nomor 55 Tahun 2014 tentang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat pada Perguruan Tinggi Keagamaan;
14. Surat Keputusan Menteri Agama Nomor: b.II/3/54236 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang masa jabatan tahun 2017-2021;

15. Keputusan Menteri Agama Nomor 15 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Malang;
16. Keputusan Menteri Agama Nomor 55 Tahun 2014 tentang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat pada Perguruan Tinggi Keagamaan;
17. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 4834 Tahun 2015 Tentang Pedoman Pengabdian kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi Keagamaan Islam;
18. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 11 Tahun 2019, tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2020.
19. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 16 Tahun 2019 tentang Musyawarah Desa.
20. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 17 Tahun 2019 tentang Pedoman Umum Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa.
21. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 18 Tahun 2019, tentang Pedoman Umum Pendampingan Masyarakat Desa.
22. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
23. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2020 tentang Perubahan Perguruan Tinggi Negeri menjadi Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum.
24. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi.
25. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 533 Tahun 2023 tentang Petunjuk Teknis Kuliah Kerja Nyata Moderasi Beragama Tahun 2023.
26. Peraturan Menteri Agama (PMA) Nomor 73 Tahun 2022

C. TUJUAN

Tujuan KKM tahun akademik 2024-2025 adalah sebagai berikut:

1. Mendukung dan menguatkan program pemerintah dalam penguatan pemahaman moderasi beragama;
2. Mendukung dan menguatkan program pemerintah dalam masalah stunting, parenting, dan kemiskinan ekstrim;

3. Mendukung dan menguatkan program pemerintah pusat/daerah dalam upaya peningkatan sosial ekonomi masyarakat pasca pandemi Covid-19;
4. Mendukung dan menguatkan visi Perguruan Tinggi Keagamaan Islam Negeri;
5. Melaksanakan program Tri Dharma Perguruan Tinggi dalam upaya peningkatan kualitas kehidupan masyarakat yang toleran, sehat dan mandiri/tangguh;
6. Membantu percepatan pembangunan di wilayah pedesaan bersama Kementerian Desa Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi (PDTT) dan Kementerian lain.
7. Melaksanakan program Tri Dharma Perguruan Tinggi di level Internasional untuk mendukung terciptanya negara adil dan beradab secara global.

D. MANFAAT

KKM tahun akademik 2024-2025 dapat memberikan manfaat kepada Perguruan Tinggi, mahasiswa, dan mitra.

1. Manfaat Perguruan Tinggi
 - a. Memahami dinamika dan perkembangan di desa yang dapat diimplementasikan melalui kurikulum dan perkuliahan;
 - b. Menciptakan kemitraan dengan desa/pemerintah daerah, perusahaan, dan instansi;
 - c. Memberikan manfaat pada dunia usaha dan dunia industri (DUDI);
 - d. Memperoleh kesempatan untuk mengaktualisasikan konsep yang diperlukan oleh satuan masyarakat dan pemerintah desa
 - e. Menjadi sarana pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi.
 - f. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa dan dosen pembimbing untuk belajar bersama masyarakat desa;
 - g. Memberikan umpan balik bagi perguruan tinggi tentang ilmu pengetahuan dan teknologi yang dibutuhkan secara nyata oleh masyarakat;
 - h. Menjadi sarana bagi perguruan tinggi dalam membentuk jejaring atau mitra strategis dalam meningkatkan pembangunan desa.
2. Manfaat Bagi Mahasiswa

- a. Menerapkan ilmu atau keterampilan yang diperoleh selama masa studi di perguruan tinggi untuk meningkatkan pengembangan sumber daya manusia melalui kegiatan yang bermanfaat;
- b. Meningkatkan kemampuan adaptasi mahasiswa dengan situasi dan kondisi di masyarakat sehingga menambah pengalaman untuk bekal hidup di masyarakat;
- c. Memperoleh tambahan informasi terkini dan pengetahuan/pengalaman tentang dinamika permasalahan di masyarakat;
- d. Memperoleh pengalaman tentang pengelolaan program yang sesuai dengan karakteristik dan tingkat kebutuhan masyarakat desa;
- e. Meningkatkan rasa tanggung jawab dan kepedulian mahasiswa terhadap masyarakat desa;
- f. Mengembangkan kemampuan mengidentifikasi masalah, merencanakan perbaikan, dan melaksanakan tindakan perbaikan dengan memanfaatkan pengetahuan dan pengalaman yang dimiliki;
- g. Mengembangkan kemampuan menyelesaikan masalah secara kolaboratif;
- h. Mengembangkan kemampuan mahasiswa untuk melihat potensi desa, mengidentifikasi potensi dan mencari solusi untuk meningkatkan kemandirian desa;
- i. Mengembangkan kemampuan mahasiswa untuk ber bersama pemerintah desa dalam membangun desa.

3. Manfaat Bagi Mitra atau Masyarakat

- a. Mendapatkan mitra dampingan dari mahasiswa dan dosen pembimbing yang memiliki kompetensi untuk pengembangan pembangunan desa;
- b. Mewujudkan desa mandiri melalui masyarakat, mahasiswa, dan dosen;
- c. Menumbuhkan kerja sama yang saling menguntungkan;
- d. Mewujudkan percepatan pembangunan desa melalui inovasi dan kemitraan.

BAB II

JENIS KULIAH KERJA MAHASISWA

A. KKM TEMATIK

1. KKM MANDIRI INTEGRASI

a. Nama

KKM-Mandiri Integrasi yang diselenggarakan oleh UIN Maulana Malik Ibrahim Malang pada tahun akademik 2024/2025 dilaksanakan secara terintegrasi dengan berbagai mitra. Pelaksanaan KKM diajukan secara mandiri oleh mahasiswa bersama mitra untuk membantu pemberdayaan masyarakat dalam penanggulangan masalah sosial.

b. Tema

Tema: “Sinergitas Bersama Mitra dalam Pemberdayaan Masyarakat”

c. Persyaratan Peserta

- 1) Peserta adalah mahasiswa UIN Maulana Malik Ibrahim Malang pada program strata satu (S1) yang telah menyelesaikan matakuliah minimal 100 SKS;
- 2) Berkelompok (5-10 orang) terdiri dari mahasiswa dari monodisiplin maupun dari berbagai multidisiplin ilmu;
- 3) Proposal dari wilayah sasaran yang dipilih (*format proposal di lampiran*).

d. Lokasi

Lokasi KKM-Mandiri Integrasi dilaksanakan di wilayah seluruh Indonesia, sasaran yang dipilih kelompok mahasiswa telah mendapatkan kesepakatan dengan mitra dengan mempertimbangkan permasalahan yang terjadi di lapangan.

e. Status dan Beban SKS

Beban kredit KKM-Mandiri Integrasi adalah 2 SKS (satuan kredit semester).

f. Waktu dan Program Kerja

Kegiatan KKM-Mandiri Integrasi pada semester Ganjil dimulai bulan Desember 2024 – Januari 2025 dan semester Genap Juli – Agustus 2025.

Program kerja KKM disesuaikan visi, misi dan tujuan universitas yaitu integrasi sains dan Islam yang memadukan kurikulum perguruan tinggi dan tradisi

pesantren. Juga melihat potensi kebutuhan daerah. Program kerja dirancang setelah survey lapangan dan pemetaan potensi wilayah dengan konsultasi kepada DPL.

2. KKM REGULER

a. Nama

KKM Reguler yang diselenggarakan oleh UIN Maulana Malik Ibrahim Malang tahun akademik 2024/2025.

b. Tema

KKM Reguler mengangkat tema “*Stunting, Parenting, Kemiskinan Ekstrim, dan Moderasi Beragama*”

c. Waktu Pelaksanaan

Berdasarkan PERMENDIKBUD No. 3 Tahun 2020 didukung PERMENRISTEKDIKTI No. 44 Tahun 2015 yang mensyaratkan bahwa mahasiswa menempuh KKM selama 6 minggu. Pada semester ganjil akan dilaksanakan pada bulan Desember – Januari 2025.

d. Lokasi

Kabupaten Malang yang angka persentase tinggi tentang stunting, parenting, kemiskinan ekstrim, dan moderasi beragama. Meliputi Kecamatan Poncokusumo, Jabung, Tajinan, Pujon, Singosari, dan Lawang.

e. Beban SKS

Beban kredit KKM adalah 2 SKS (satu kredit semester).

f. Persyaratan peserta

1) Mahasiswa

a) Mahasiswa Aktif

b) Memenuhi persyaratan akademik (peserta adalah mahasiswa program strata satu (S1) yang telah menempuh/menyelesaikan mata kuliah minimal 100 SKS).

c) Memiliki komitmen kebangsaan dan kemampuan berkomunikasi yang baik.

d) Mahasiswa yang sehat jasmani dan rohani

e) Mahasiswi tidak sedang dalam keadaan hamil

f) Berkomitmen untuk mengikuti KKM sesuai dengan pedoman yang ditetapkan.

2) Dosen Pembimbing Lapangan

Peran Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dalam Program Kegiatan KKM sebagaimana berikut:

- a) Dosen Tetap Program Studi (PNS, PPPK, BLU)
- b) Memiliki kompetensi dalam membimbing mahasiswa dalam menemukan permasalahan masyarakat sesuai opsional usulan program KKM di lapangan.

g. Waktu dan Jadwal

Kegiatan KKM Reguler semester ganjil dimulai tanggal 19 Desember 2024- 30 Januari 2025 dan semester Genap di bulan Juli – Agustus 2025 dengan rincian kegiatan sebagai berikut:

No	Uraian Kegiatan	Waktu
1	Pendaftaran Peserta di https://siam.uin-malang.ac.id/	6 – 20 November 2024
2	Pembekalan KKM DPL	26 November 2024
3	Pembekalan KKM Mahasiswa (Siaran Podcast UIN Maliki Malang)	27 November 2024
4	Survey lapangan, posko, dan pemetaan potensi wilayah bersama DPL	1-15 Desember 2024
5	Pelepasan KKM	18 Desember 2024
6	Pelaksanaan KKM	19 Desember 2024 – 30 Januari 2025
7	Pengumpulan laporan KKM	31 Januari - 7 Februari 2025

Adapun Jadwal Pembekalan DPL Tanggal 26 November 2024

Tanggal	Waktu	Pemateri	Tema	Keterangan
<p>26 November 2024</p> <p>Lokasi kegiatan: Microteaching lantai 2</p>	<p>08.30 - 09.30 WIB</p>	<p>Opening Seremonial Rektor UIN Maulana Malik Ibrahim Malang</p> <p>Pemateri: 1. Prof. Dr. Agus Maimun, M.Pd (Ketua LP2M UIN Maulana Malik Ibrahim Malang)</p> <p>2. Dr. Syaiful Mustofa, M. Pd (Kapus PkM UIN Maulana Malik Ibrahim Malang)</p>	<p>Stunting, Parenting, Kemiskinan Ekstrim, dan Moderasi Beragama</p> <p>Penjelasan Teknis Pelaksanaan KKM</p>	<p>Diikuti oleh seluruh DPL secara OFFLINE</p>
	<p>9.30 – 11.30</p>	<p>3. Kasiyanto (Kepala Bakesbangpol Kab. Malang)</p> <p>4. Camat Pujon, Singosari, Lawang, Tajinan, Jabung</p>	<p>Gambaran Umum Wilayah Potensi Wilayah Kab. Malang</p>	

B. KKM KOLABORASI

1. KKM KOLABORASI INTERNASIONAL

a. Nama

KKM Kolaborasi internasional merupakan kegiatan akademik yang diselenggarakan oleh UIN Maulana Malik Ibrahim Malang bekerjasama dengan instansi dan lembaga luar negeri untuk melaksanakan KKM internasional.

b. Tema

KKM Kolaborasi Internasional UIN Maulana Malik Ibrahim Malang tahun 2024-2025 ini mengangkat tema “*Spiritual, Kemanusiaan, Kesehatan, dan Pendidikan untuk Membangun Peradaban di Dunia Internasional*”.

c. Lokasi

1. Malaysia: Kuching, Serawak, Selangor
2. Thailand, berpusat di Al Hidayah Waqaf Foundation for Education and Social Development Songkhla
3. Kamboja, berpusat di Cambodian Islamic Center dan Maahad Nurul Iman
4. Mesir: berpusat di Sekolah Indonesia Cairo, Pusat Kebudayaan Indonesia (Puskin), Lembaga Jami'yyah al Ma'rifah Mesir

d. Status dan Beban SKS

Kegiatan dilaksanakan selama 1 bulan di negara tujuan. Beban kredit KKM Kolaborasi Internasional adalah 2 SKS dan mendapatkan sertifikat Internasional.

e. Waktu

Kegiatan KKM Kolaborasi Internasional akan dilaksanakan pada bulan Januari 2025.

f. Persyaratan dan Estimasi Biaya

Persyaratan yang harus dilengkapi diantaranya adalah:

1. Paspor
2. Vaksinasi 3 (lengkap)/ Mengikuti kebijakan aturan ke luar negeri
3. Pas Photo
4. Sertifikat TOEFL atau TOAFL

5. Pembiayaan mandiri (*self funded*) sepenuhnya dibebankan kepada peserta KKM, sedangkan pengelola akan membantu tempat tinggal selama kegiatan berlangsung.

Estimasi biaya diperkirakan berdasarkan kurs dollar, sebagai berikut:

1) Malaysia

Tiket pulang pergi	: \$ 400
Living cost (tempat+makan)	: \$ 300 / bulan

2) Thailand

Tiket pulang pergi	: \$ 400
Living cost (tempat+makan)	: \$ 300 / bulan

3) Kamboja

Tiket pulang pergi	: \$ 400
Living cost (tempat+makan)	: \$ 300 / bulan

4) Mesir

Tiket pulang pergi	: \$ 950
Living cost (tempat+makan)	: \$ 300 / bulan

C. MBKM/ PROGRAM PENGABDIAN LAIN

a. Bentuk KKM

Program pengabdian yang bisa diikuti oleh mahasiswa diantaranya adalah Indonesia Mengajar, Program Pejuang Muda, Ekspedisi Nusantara Jaya, KKM Tematik Duta Perubahan Perilaku, dan program pengabdian yang diselenggarakan oleh lembaga resmi pemerintah, Universitas, Fakultas, dan Lembaga Swadaya Masyarakat (LSM)/ Non-Government Organization (NGO) seperti Astra Foundation, YaKareem Foundation, Wahid Foundation, Habibi Foundation. Program pengabdian ini merupakan bagian dari implementasi kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM), beban kredit adalah 20 SKS. Untuk bobot nilai matakuliah KKM adalah 2 SKS, sedangkan bobot nilai 18 SKS akan dikonversi dengan matakuliah di program studi (akan disesuaikan dengan peraturan di MBKM dan Prodi masing-masing).

b. Waktu

Menyesuaikan dengan waktu yang ditentukan oleh lembaga penyelenggara.

c. Lokasi

Menyesuaikan dengan lokasi yang ditentukan oleh lembaga penyelenggara.

d. Peserta

Mahasiswa UIN Malang bersama mahasiswa dari kampus lain.

e. Program Kerja

Menyesuaikan dengan program kerja yang dibuat oleh lembaga penyelenggara.

BAB III

PROGRAM KERJA, KEGIATAN DAN PELAKSANAAN KKM

A. PROGRAM KERJA DAN KEGIATAN

Program kerja dirancang setelah survey lapangan dan pemetaan potensi wilayah. Berikut program kerja utama:

1. Kegiatan Rutin

a. Kegiatan Keagamaan

- 1) Sholat Jamaah 5 waktu (media silaturahmi, menguatkan ikatan persaudaraan, cermin kedisiplinan, kepedulian sosial, syiar Islam)
- 2) Membaca Al Quran 1 juz di Masjid dan Musholla (setiap selesai sholat shubuh dan maghrib) secara serentak
- 3) Mengikuti kegiatan keagamaan di masyarakat (tahlil, istighosah, khotmul Qur'an, dll).
- 4) Mengajar TPQ, Madin, Majelis Ta'lim.
- 5) Program penguatan stunting, parenting, kemiskinan ekstrim, dan moderasi beragama.

b. Kegiatan Kemasyarakatan

- 1) Silaturahmi ke *key people* dan tetangga (Salam, Senyum, Sapa).
- 2) Kegiatan Desa, berpusat di Balai Desa (stunting, parenting, kemiskinan ekstrim, dan moderasi beragama)
- 3) Kegiatan sekolah/madrasah (stunting, parenting, kemiskinan ekstrim, dan moderasi beragama)
- 4) Menanggulangi stunting, parenting, kemiskinan ekstrim, dan moderasi beragama
- 5) Kegiatan peningkatan ekonomi masyarakat
- 6) Menyesuaikan potensi Desa
- 7) Kerjasama dengan Penggerak PKK

2. Program Kerja KKM

Untuk mewujudkan tujuan KKM maka program wajib mengacu pada tujuan KKM.

Tujuan	Program
Mensosialisasikan nilai kebangsaan, toleransi, ramah budaya lokal, dan anti kekerasan;	- kampanye, kajian, dan diskusi dalam kelompok masyarakat
Menanggulangi potensi stunting, parenting, kemiskinan ekstrim, dan moderasi beragama	- kampanye stunting, parenting, kemiskinan ekstrim, dan moderasi beragama melalui media social
Peningkatan kualitas pembelajaran agama Islam yang moderat;	- pelatihan pembelajaran bagi guru, ustadz, khotib, pendeta, dsb.
Pengembangan pemahaman spiritual keagamaan masyarakat untuk mewujudkan nilai <i>rahmatan lil alamin</i> ;	- praktik keagamaan melalui majlis ta'lim, majlis shalawat, majlis dzikir, dan kelompok keagamaan lainnya
Peningkatan kualitas perekonomian masyarakat melalui penguatan akses teknologi tepat guna dan teknologi informasi;	- pelatihan peningkatan kualitas produk UMKM
Pemberdayaan masyarakat dengan berbagai inovasi dan penguatan pada desa binaan.	- mengembangkan produk-produk baru guna meningkatkan ekonomi masyarakat

Sedangkan program kerja KKM Internasional akan disesuaikan dengan kegiatan penyelenggara negara tujuan. Akan diinformasikan lebih lanjut pada saat pembekalan.

C. METODE

Metode dalam Pemberdayaan masyarakat yang digunakan adalah *Asset Based Community Development* (ABCD), yaitu merupakan sebuah pendekatan yang memandang kondisi masyarakat pada aspek asset dan potensi yang dimiliki oleh masyarakat. Masyarakat adalah asset berharga bagi suatu wilayah yang bisa dikembangkan dan diberdayakan dengan semaksimal mungkin.

Metode ABCD sebagai sebuah pendekatan pemberdayaan digunakan berbasis pada memunculkan kekuatan/potensi wilayah dan masyarakat dampingan serta

perlunya usaha bersama untuk mewujudkan kekuatan tersebut melalui pendekatan *Appreciative inquiry*. Maka untuk melakukan hal tersebut, pendamping harus mengawali kegiatan-kegiatan di lapangan dengan melakukan apresiasi hal-hal terbaik yang ada di masyarakat melalui kegiatan observasi dan wawancara apresiatif kepada masyarakat, merumuskan dan merancang impian, merencanakan tindakan, melakukan tindakan yang berbasis pada pengalaman kesuksesan masyarakat (*sukses story*). Oleh karena itu, pendekatan *Asset Based Community Development* (ABCD) berbasis pada langkah berikut:

1. DISCOVERY yaitu upaya bersama masyarakat melakukan riset aset dengan mengidentifikasi, menganalisis, dan merumuskan keunggulan potensi aset masyarakat. Keunggulan aset tersebut dapat menjadi pemicu perubahan bagi kehidupan masyarakat.
2. DREAM yaitu membayangkan dan atau memimpikan capaian-capaian yang akan dihasilkan dari proses identifikasi potensi dan asset sehingga melalui mimpi dan harapan tersebut dapat membangun spirit dan skala prioritas capaian yang akan dilakukan.
3. DESIGN yaitu merancang program kegiatan yang bisa dilaksanakan bersama-sama masyarakat untuk mewujudkan cita-cita dan mimpi bersama tersebut dengan menggunakan modal dan asset dari hasil analisis riset.
4. DEFINE yaitu menetapkan langkah kerja dan program sebagai tindak lanjut untuk melaksanakan program kegiatan dan berusaha mewujudkan cita dan mimpi yang ingin dicapai. Pelaksanaan program yang dilaksanakan sebagai upaya memperkuat komunitas melakukan perubahan dengan menetapkan keunggulan aset.
5. DESTINY adalah ketercapaian hasil dari proses pelaksanaan riset aset, perencanaan program dan aksi program. Destiny dilakukan dengan melakukan refleksi dan evaluasi yaitu kegiatan refleksi dan evaluasi atas setiap capaian yang telah dilakukan, potensi tambahan yang muncul dan membaca kemungkinan tingkat kesuksesan kegiatan. Melalui kegiatan ini, setiap pendamping akan memahami hal yang perlu ditingkatkan dan perlu dibenahi dengan baik.

A. LANGKAH-LANGKAH

Langkah teknis yang harus dilakukan peserta KKM Reguler dalam upaya mengembangkan kekuatan aset masyarakat menjadi unggulan, maka langkah-langkah yang harus dilaksanakan sesuai metodologi ABCD tergambar dalam matrik berikut ini.

Tabel Langkah proses KKM dengan pendekatan ABCD

Minggu ke	Langkah ABCD	Aktivitas	Tujuan	Capaian
1	<i>Discovery</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Persiapan tim 2. Inkulturasi sosial dan budaya 3. Riset cepat kondisi umum desa lokasi PKM (Rapid Rural Apraisal (RRA)) 4. Analisis key people dan core group 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembagian tugas dan tanggungjawab anggota tim KKM 2. Menyatu dan diterima oleh masyarakat 3. Memperoleh gambaran umum desa lokasi KKM dengan teknik Rapid Rural Apraisal (RRA) 4. Ditemukannya kunci masyarakat dan kelompok potensial sebagai mitra kegiatan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stuktur kelompok dan uraian tugas 2. Berbaur dengan masyarakat dan siap berkegiatan 3. Uraian gambaran umum potensi aset (pentagonal) 4. Gambaran profil kunci masyarakat dan Kelompok potensial mitra kegiatan
2	<i>Dream</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membangun Core Group 2. Agenda riset kemitraan 3. Mapping Aset Alam 4. Mapping Aset Manusia 5. Mapping Financial Aset 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kesepakatan dengan kelompok masyarakat sebagai Core Group 2. Kesepakatan untuk riset kemitraan dengan core gorup 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Core Group sudah terbentuk dan bersepakat kegiatan bersama 2. Jadwal rencana riset kemitraan 6. Uraian Data Aset Alam

			<ol style="list-style-type: none"> 3. Memproleh data Aset Alam 4. Memproleh data Aset Manusia 5. Memproleh data Financial Aset 	<ol style="list-style-type: none"> 7. Uraian data Aset Manusia 8. Uraian data Financial Aset
3	<i>Design</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mapping Aset infrastruktur 2. Mapping Kelembagaan masyarakat (asosiasi) 3. Mapping sosial dan budaya 4. Memilih fokus keunggulan aset (<i>Law hanging Fruit</i>) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memperoleh Data Aset infrastruktur 2. Memperoleh Data Kelembagaan masyarakat (asosiasi) 3. Memperoleh Data sosial dan budaya masyarakat 4. Data dan analisis Keunggulan aset (analisis dengan teknik <i>Law hanging Fruit</i>) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uraian Data Aset infrastruktur 2. Uraian Data Kelembagaan masyarakat (asosiasi) 3. Uraian Data sosial dan budaya masyarakat 4. Uraian Data dan hasil analisis Keunggulan aset dari hasil analisis <i>Law hanging Fruit</i>
4	<i>Define</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perumusan keunggulan asset 2. Perumusan strategi program pengembangan aset unggulan 3. Mobilisasi sumberdaya 4. Pelaksanaan Aksi Program 1 (pelatihan) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memperoleh rumusan keunggulan asset 2. Memperoleh rumusan strategi program pengembangan aset unggulan 3. Rumusan sumberdaya yang dapat dilibatkan dalam kegiatan aksi program 4. Terlaksananya Aksi Program 1 (pelatihan) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uraian rumusan keunggulan asset 2. Uraian rumusan strategi program pengembangan aset unggulan 3. Uraian sumberdaya yang dilibatkan dalam kegiatan aksi program 4. Partisipasi kegiatan dan keterampilan

				peserta aksi Program 1
5	<i>Destiny</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pelaksanaan Aksi Program 2 (pelatihan) 2. Pelaksanaan Aksi Program 3 (pengembangan produk) 3. Pelaksanaan Aksi Program 4 (perluasan skala pengembangan produk) 4. Pelaksanaan Aksi Program 5 (Pembentukan/ penguatan Kelembagaan) 5. Pelaksanaan Aksi Program 6 (Advokasi Kebijakan) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya Program 2 (pelatihan) 2. Terlaksananya Program 3 (pengembangan produk) 3. Terlaksananya Program 4 (perluasan skala pengembangan produk) 4. Terlaksananya Program 5 (Pembentukan/ penguatan Kelembagaan) 5. Terlaksananya Program 6 (Advokasi Kebijakan) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Partisipasi kegiatan dan keterampilan peserta Program 2 2. Partisipasi kegiatan dan adanya produk-produk baru dari Program 3 3. Partisipasi kegiatan dan perluasan skala pengembangan pproduk dari hasil Program 4 4. Terbentuknya kelembagaan baru dari Program 5 5. Adanya draft kebijakan dari hasil Program 6 Advokasi Kebijakan

Seluruh proses langkah tersebut direncanakan dan dilaksanakan bersama masyarakat sesuai kebutuhan di lapangan. Demikian pula hasil dari proses harus menjadi pengalaman belajar bersama semua anggota tim KKM dan masyarakat. Jumlah program, tentu harus disesuaikan dengan hasil analisis fokus program dan kondisi lapangan masing-masing. Akan tetapi tetap harus berorientasi pada proses dan hasil yang dapat dipastikan keberlanjutan dan kebermanfaatannya bagi masyarakat.

BAB IV

KEWAJIBAN DAN TANGGUNG JAWAB

A. KEWAJIBAN DAN TANGGUNG JAWAB PESERTA

1. Mahasiswa
 - a. Mengikuti pembekalan
 - b. Berkomitmen mengikuti pelaksanaan KKM
 - c. Menyusun laporan dan tagihan KKM
 - d. Mengisi pakta integritas yang sudah disiapkan
 - e. Menjaga nama baik almamater perguruan tinggi
 - f. Menjaga Akhlakul Karimah
2. Dosen Pembimbing Lapangan
 - a. Mengikuti pembekalan
 - b. Mengisi pakta integritas yang sudah disiapkan
 - c. Memberikan arahan kepada mahasiswa
 - d. Mendampingi dan memberikan bimbingan kepada mahasiswa dalam pelaksanaan kegiatan dan laporan akhir
 - e. Menetapkan nilai akhir mahasiswa
3. Tata Tertib Selama Pelaksanaan KKM, Setiap peserta KKM:
 - a. Mematuhi protokol kesehatan.
 - b. Memakai jas almamater, membawa identitas diri, dan dokumentasi asuransi diri (BPJS)
 - c. Menjaga keselamatan diri, tidak melakukan kegiatan yang membahayakan jiwa diri sendiri dan jiwa orang lain, seperti mandi di pantai, panjat tebing, berkendara tidak mematuhi peraturan lalu lintas, dll.
 - d. Menjaga tatakrama hidup bermasyarakat yang Islami, dan menjaga nama baik almamater.
 - e. Menjaga hubungan baik dengan pihak-pihak terkait dan anggota masyarakat di tempat KKM.
 - f. Dilarang keras melakukan aktifitas yang mengarah pada isu SARA, politik, melanggar norma agama, sosial, dan hukum.
 - g. Mentaati tata tertib selama pelaksanaan KKM.

- h. Bersama DPL bersedia melakukan pencegahan dan penanganan kekerasan seksual berdasarkan Peraturan Menteri Agama (PMA) Nomor 73 Tahun 2022. Bentuk kekerasan seksual mencakup perbuatan yang dilakukan secara verbal, fisik, non fisik, dan/atau melalui teknologi. Seperti melakukan, mengambil, merekam, mengunggah, mengedarkan foto atau rekaman visual yang bernuansa seksual

4. Sanksi

- a. Bagi yang melanggar tata tertib berkategori **ringan** akan diingat secara lisan oleh DPL
- b. Bagi yang melanggar tata tertib berkategori **sedang** akan diberikan surat teguran keras
- c. Bagi yang melanggar tata tertib berkategori **berat** akan dipulangkan

BAB V

PELAPORAN, EVALUASI HASIL DAN PENILAIAN

A. PELAPORAN

Laporan KKM dikumpulkan dalam bentuk *hard & soft file* setelah memperoleh pengesahan dari DPL. *Soft file* diunggah ke <https://siam.uin-malang.ac.id/> terdiri dari:

- 1) Laporan akademik (kelompok)
- 2) Video pendek + foto kegiatan, durasi 5-7 menit (kelompok/individu)
- 3) Publikasi media online (kelompok/individu)
- 4) Jurnal ilmiah (kelompok)
- 5) Sertifikat karya KKM (kelompok/individu)

Sertifikat karya KKM merupakan sumbangsih pengabdian nyata mahasiswa untuk masyarakat. Bentuk produk pengabdian mahasiswa bisa bermacam-macam, diantaranya:

- Media Pembelajaran
- Membuat rumah baca, perpustakaan mini (Buku, majalah, dll)
- Website, gambar, desain grafis,
- Profil Desa, Profil Sekolah, Profil Madin, dll
- Pelatihan Kewirausahaan, metode membaca al-Qur'an, website, aplikasi, dll
- Pelatihan membaca Al-Qur'an al-Karim, kitab, metode Qiroaty, metode Iqro', metode Ummi, dll
- Menginisiasi Family Corner di setiap masjid
- Produk pengabdian mahasiswa disesuaikan prodi masing-masing

B. EVALUASI HASIL

1. Sistem evaluasi dilakukan oleh DPL melalui kegiatan monitoring dan refleksi pelaksanaan KKM.
2. Evaluasi kinerja keseluruhan KKM dilakukan melalui review atas seluruh penugasan KKM Mahasiswa, baik laporan individu maupun laporan kelompok.
3. Laporan akhir akan dipresentasikan dalam kegiatan ekspos di perguruan tinggi

C. PENILAIAN

Sistematika penilaian KKM sebagai berikut:

1. Penilaian KKM *

Penilaian harus dilakukan untuk menentukan kelulusan mahasiswa. Penilaian terdiri dari dua komponen, yaitu:

- a. Penilaian dari mitra (kepala desa, kepala sekolah, ketua lembaga, dll)
- b. Penilaian dari dosen pembimbing lapangan (DPL).

Sistematika penilaian KKM Tahun 2024 sebagai berikut:

No	Keterangan	Nilai maksimum
1	Nilai dari mitra KKM (Kepala Desa/Kepala Dusun, Ta'mir Masjid, Kepala Sekolah dan mitra kerja lainnya)	40
2	Nilai dari DPL: a. Laporan akademik (kelompok) b. Video pendek + foto kegiatan, durasi 5-7 menit (kelompok/individu) c. Publikasi media online (kelompok/individu) d. Jurnal ilmiah (kelompok) e. Sertifikat karya KKM (kelompok/individu)	60
TOTAL		100

BAB VI

PENUTUP

Dengan ditetapkannya Buku Pedoman KKM, maka diharapkan seluruh rangkaian kegiatan KKM yang telah diprogram dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya. Kegiatan KKM dapat dimonitoring dan dievaluasi secara terarah dan sistematis sehingga dapat memberikan kemudahan dalam pelaksanaannya.

Bagi DPL yang berperan dalam kegiatan KKM, diharapkan dapat memberikan bimbingan dengan mekanisme yang tertuang pada buku ini. Meski demikian disadari bahwa buku pedoman pelaksanaan KKM ini masih perlu disempurnakan dan disesuaikan dengan tuntutan dalam Tri Dharma Perguruan Tinggi. Oleh karena itu, saran dan kritik yang bersifat membangun sangat diharapkan demi kesempurnaan kegiatan selanjutnya. Jika terjadi perubahan format KKM, maka akan disesuaikan secepatnya.

REFERENSI BACAAN BAGI MAHASISWA

1. Kementerian Agama RI, Moderasi Beragama, cet. Pertama, Jakarta: Kementerian Agama RI, 2019
2. Christoper Dureau, Pembaru Kekuatan Lokal untuk Pembangunan, Ali bahasa Budhita Kismadi, Australia: Australian Community Development and Civil Society Strengthening Schame (ACCESS), 2013
3. Keputusan Direktur Jendral Pendidikan Islam Nomor 3394 Tahun 2020 Tentang Petunjuk Teknis Kuliah Kerja Nyata Masa WabaH Corona Virus Desease (Covid 19)
4. Keputusan Direktur Jendral Pendidikan Islam Nomor 2974 Tahun 2020 Tentang Petunjuk Teknis Kuliah Kerja Nyata Moderasi Beragama

LAMPIRAN :

**PAKTA INTEGRITAS
CALON PESERTA KKM**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIM :
Asal PT :
Fakultas :
Program Studi :
Alamat :
No.HP :

Pada kegiatan Kuliah Kerja Mahasiswa menyatakan bahwa saya:

1. Bersedia mengikuti pelaksanaan KKM sesuai aturan dan jadwal yang telah ditetapkan;
2. Bersedia ditempatkan di lokasi mitra dan daerah yang akan ditentukan oleh Universitas.
3. Bersedia menghormati dan menghargai setiap perbedaan yang berkembang di masyarakat baik keyakinan, kepercayaan, bahasa, agama, adat, suku, ras, kondisi disabilitas, status sosial, jenis kelamin, dan status lainnya;
4. Bersedia melakukan pencegahan dan penanganan kekerasan seksual berdasarkan Peraturan Menteri Agama (PMA) Nomor 73 Tahun 2022. Bentuk kekerasan seksual mencakup perbuatan yang dilakukan secara verbal, fisik, non fisik, dan/atau melalui teknologi. Seperti melakukan, mengambil, merekam, mengunggah, mengedarkan foto atau rekaman visual yang bernuansa seksual;
5. Bersedia untuk tidak melakukan kegiatan yang membahayakan jiwa, seperti mandi di laut, panjat tebing, berkendara tidak sesuai aturan lalu lintas, penyalahgunaan zat berbahaya, melakukan kegiatan ilegal, dll;
6. Bersedia mentaati segala peraturan hukum yang berlaku di Indonesia.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat dengan penuh rasa tanggung jawab.

Malang, 2024

Yang Menyatakan,

Materai
Rp 10.000 (.....)

Nama dan TTD

PAKTA INTEGRITAS

CALON DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN KKM

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP/NIDN/NIPT :
Fakultas :
Program Studi :
Alamat :
Nomor HP :

Pada kegiatan Kuliah Kerja Mahasiswa menyatakan bahwa saya:

1. Bersedia membimbing pelaksanaan KKM sesuai aturan dan jadwal yang telah ditetapkan;
2. Bersedia ditempatkan di lokasi mitra dan daerah yang akan ditentukan oleh Universitas.
3. Bersedia menghormati dan menghargai setiap perbedaan yang berkembang di masyarakat baik keyakinan, kepercayaan, bahasa, agama, adat, suku, ras, kondisi disabilitas, status sosial, jenis kelamin, dan status lainnya;
4. Bersedia melakukan pencegahan dan penanganan kekerasan seksual berdasarkan Peraturan Menteri Agama (PMA) Nomor 73 Tahun 2022. Bentuk kekerasan seksual mencakup perbuatan yang dilakukan secara verbal, fisik, non fisik, dan/atau melalui teknologi. Seperti melakukan, mengambil, merekam, mengunggah, mengedarkan foto atau rekaman visual yang bernuansa seksual;
5. Bersedia mentaati segala peraturan hukum yang berlaku di Indonesia.

Demikian Pakta Integritas ini dibuat dengan penuh rasa tanggungjawab.

Malang, 2024

Yang Menyatakan,

Materai
Rp 10.000

(.....)

Nama dan TTD

DAFTAR JURNAL PENGABDIAN MASYARAKAT PTKIN

1. Jurnal Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat Kepulauan Riau (JPPM Kepri) STAIN Kepri
2. Menara Kearifan: Jurnal Pengabdian Masyarakat. UIN Datokarama Palu
3. Jurnal Pengabdian TRANSFORMASI. LP2M UIN Mataram
4. MANGENTE: Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat (IAIN Ambon)
5. Jurnal Ngarsa, UIN KHAS Jember
6. Jurnal Al-Khidmat (Jurnal PkM UIN SGD Bandung)
7. Jurnal Dedikasi (Jurnal PkM UIN SMH BANTEN)
8. InEJ: Indonesian Engagement Journal (LPPM IAIN Ponorogo), sinta 5.
9. Jurnal Najwa, IAIN Kediri
10. Dedikasia (Jurnal Pengabdian UIN Bukittinggi)
11. Jurnal DIMAS UIN Walisongo (Sinta 3)
12. Nyiur Dimas IAIN Manado
13. Tafani: Jurnal Pengabdian Masyarakat, UINSI Samarinda
14. Transformatif: Jurnal Pengabdian Masyarakat, LPPM UIN Raden Mas Said Surakarta, proses pengajuan akreditasi Sinta.
15. Solidaritas: Jurnal Pengabdian Masyarakat (UIN Saizu)
16. ISJOUST: Islamic Studies Journal for Social Transformation (UIN KH. Abdurrahman Wahid Pekalongan)
17. Jurnal PABBITARA (IAIN Kendari)
18. Jurnal MARAWA, UIN Mahmud Yunus Batusangkar
19. Jurnal DIMAS SEJATI IAIN Syek Nurjati Cirebon
20. TURATS: JURNAL PENGABDIAN MASYARAKAT UIN IMAM BONJOL PADANG
21. Jurnal Menara (Jurnal Pengabdian Masyarakat UIN Sultan Syarif Kasimu Riau)
22. Jurnal Aplikasi (Jurnal Pengabdian Masyarakat UIN Sunan Kalijaga)
23. Jurnal abdimas (UIN SU)
24. Jurnal Fajar (UIN JAKARTA)
25. Jurnal Pangulu Abdi (UIN Makassar)
26. Jurnal Makaresso (IAIN Parepare)

27. Journal of Research on Community Engagement (JRCE) UIN Malang, Sinta
5
28. IBRAH jurnal pengabdian IAIN Lhokseumawe.
29. Jurnal Perdikan IAIN Madura, Sinta 4
30. Jurnal Pengabdian Masyarakat lainnya.

Contoh Berita Media Online (1)

BERITA, MAHASISWA, PONDOKKAN | 3 minute read

Mahasiswa KKM UIN Malang Tanam Ratusan Pohon di Dusun Kedawung Ngajum

 Warta Cahrawala
January 30, 2023



Mahasiswa UIN Malang tanam ratusan pohon di Dusun Kedawung

Contoh Berita Media Online (2)


TIMES INDONESIA 7TH [Home](#) **COVID-19** [Kanal](#) [Headline](#) [Terpopuler](#) [Fokus](#) [Foto](#) [Ekoran](#)

KETAHANAN INFORMASI

KKM-DR UIN Maliki Malang Ikut Galakkan Vaksinasi Anak Usia Dini di Desa Kebobang

Kamis, 30 Desember 2021 - 17:26 | 44.68k

[f](#) [t](#) [w](#) [v](#) [+](#)



Pewarta: [Adam Chesar Gunawan \(CR-105\)](#) | Editor: [Dhina Chahyanti](#)

TIMESINDONESIA, MALANG – Mahasiswa-mahasiswi Kuliah Kerja Mengabdikan - Dari Rumah (KKM-DR) Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang (**UIN Maliki Malang**) di Desa Kebobang, kecamatan Wonosari Kabupaten Malang berpartisipasi dalam kegiatan Vaksinasi Anak Usia Dini yang dilaksanakan di SDN 01 Kebobang, Kamis (30/12/2021).

Keterlibatan Kelompok Kerja "Nawasena" di kegiatan ini ternyata sangat diperlukan. Mengingat perbedaan jumlah siswa dan guru cukup timpang. Mereka ada yang membantu dibagian registrasi, pendampingan dan *healing* saat maupun *pasca* vaksinasi, dan juga mengarahkan siswa pada saat mengantre.

Vaksinasi ini dikhususkan untuk siswa-siswi SDN 01 Kebobang kelas 2 sampai kelas 6, dengan kisaran umur 6 sampai 11 tahun sesuai arahan Kementerian Kesehatan. Total siswa yang diharapkan hadir ada sekitar 213 orang, tetapi sekitar 12 orang tidak tercatat di daftar hadir hari ini.

Menanggapi hal tersebut, Dhina Pratikawati, salah seorang guru SDN 01 Kebobang menuturkan akan ditelusuri lagi alasan beberapa anak tersebut mengapa tidak hadir. Karena pelaksanaan vaksinasi ini telah sesuai dengan Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia *Nomor HK.01.07./MENKES/6688/2021* tentang Pelaksanaan Vaksinasi COVID-19 bagi Anak Usia 6 sampai 11 tahun, yang ditandatangani oleh Menteri Kesehatan Budi Gunadi Sadikin pada 13 Desember 2021 lalu.

Jenis vaksin yang digunakan adalah Sinovac dengan interval pemberian dosis 1 dan dosis 2 adalah 28 hari. Sehingga, diharapkan siswa-siswi ini dapat kembali melakukan vaksinasi pada tanggal 27 Januari 2022 mendatang.

"Alhamdulillah partisipasi semua pihak sudah baik dari segi siswa, guru, tenaga kesehatan, juga partisipasi mas mbak KKN dari **UIN Maliki Malang** ini. Kehadiran kalian sangat membantu guru-guru disini." ujar Dhina Pratikawati saat dimintai keterangan terkait kegiatan hari ini. (*)

Video KKM

Beberapa ketentuan Video kegiatan KKM adalah sebagai berikut:

1. Berdurasi 5 sampai 7 menit
2. Mencantumkan masing -masing kampus selama video berlangsung
3. Mencantumkan Nama Mahasiswa dan Lokasi Desa
4. Urutan Narasi Video Kegiatan KKM;
 - a. Narasi pembuka, beserta Judul Kegiatan
 - b. Potensi dan permasalahan Desa
 - c. Rencana kegiatan
 - d. Pelaksanaan kegiatan
 - e. Narasi penutup
5. Video diupload pada google drive, dan link dikirimkan 7 hari setelah kegiatan berakhir.

Contoh video KKM Reguler: <https://www.youtube.com/watch?v=H2E4IR8a7Is>

KKM Kolaborasi Nasional: <https://www.youtube.com/watch?v=YIMTWA5XooQ>

<https://www.youtube.com/watch?v=4qUuoV2hO1g>

KKM Kolaborasi Internasional Thailand:

<https://www.youtube.com/watch?v=UMaaljiHLkQ&t=359s>

KKM Kolaborasi Internasional Malaysia:

https://www.youtube.com/watch?v=XuHJH-_-lkM

<https://www.instagram.com/reel/C1qTyKwprv6/>

KKM Kolaborasi Internasional Cambodia:

<https://www.youtube.com/watch?v=hi2hYJFkhoY&t=717s>

Adapun format tampilan video kegiatan sebagai berikut:



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

Logo Mitra

Ukuran

4 x 4 cm

SERTIFIKAT KARYA KKM

Nomor: (Mitra)

Diberikan Kepada:

Muhammad Ahsan

Atas Karyanya dalam bentuk **membuat perpustakaan mini di Desa**
pada KKM UIN Maulana Malik Ibrahim Malang

Diselenggarakan tanggal, 19 Desember 2024 – 30 Januari 2025

Di Desa Kecamatan

Contoh Ttd Mitra
Kepala Desa

Abdul Hakim, ST

Lampiran Log sheet/ Jurnal Harian

**LOG SHEET KKM (LAPORAN KEGIATAN HARIAN)
/JURNAL HARIAN**

Nama Mahasiswa :
NIM :
Jurusan/Fakultas :
Lokasi KKM :

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Hasil	Tindak Lanjut
1				
2				
3				
4				
5				
6				
.....				

Mengetahui
Dosen Pembimbing Lapangan,

.....

Proposal Kuliah Kerja Mahasiswa Mandiri Integrasi (KKM -Mandiri Integrasi)

1. Cover

Judul Kegiatan:

Kuliah Kerja Mahasiswa Mandiri Integrasi (KKM-Mandiri Integrasi)

- Lokasi: [Nama Lokasi atau Mitra Tempat Kegiatan]
- Mahasiswa Pelaksana: [Nama, NIM, Program Studi]
- Fakultas/Prodi: [Nama Fakultas/Program Studi]

2. Latar Belakang

- Deskripsikan latar belakang pelaksanaan KKM-Mandiri Integrasi ini.
- Alasan pentingnya kegiatan integrasi KKM dengan mitra (pemerintah daerah, lembaga, perusahaan, atau komunitas).
- Keterkaitan antara program KKM dengan pengabdian kepada masyarakat dan kontribusi yang bisa dimanfaatkan secara langsung maupun tidak langsung oleh masyarakat mitra.

3. Tujuan Kegiatan

- Tujuan umum dari pelaksanaan KKM-Mandiri Integrasi.

4. Metode Pelaksanaan

- Pendekatan dan Strategi: Jelaskan pendekatan yang akan diambil dalam melaksanakan kegiatan ini, seperti pendekatan partisipatif, pendekatan berbasis potensi lokal, atau lainnya.
- Tahapan Kegiatan:
 - a. Persiapan: Pemetaan Awal meliputi identifikasi mitra, kebutuhan masyarakat, dan koordinasi dengan pihak terkait.
 - b. Pelaksanaan: Detail mengenai pelaksanaan program harian.
 - c. Evaluasi dan Pelaporan: Cara mengevaluasi keberhasilan kegiatan dan penyusunan laporan akhir.
- Teknik dan Alat yang Digunakan: Misalnya, metode wawancara, observasi, sosialisasi, pelatihan, atau penggunaan teknologi.

5. Rencana Kegiatan (Timeline)

- Buat rencana kerja atau timeline lengkap dengan jadwal kegiatan utama dan pembagian tugas.

No.	Kegiatan	Waktu	Keterangan
1.	Sosialisasi dengan Mitra	Minggu 1	Persiapan
2.	Pelaksanaan Program	Minggu 2-4	Implementasi
3.	Solusi dan Tindaklanjut	Minggu 5-6	Pelaporan

6. Keluaran (Output) dan Manfaat Kegiatan

- a. Laporan akademik (kelompok)
- b. Video pendek + foto kegiatan, durasi 5-7 menit (kelompok/individu)
- c. Publikasi media online (kelompok/individu)

- d. Jurnal ilmiah (kelompok)
- e. Sertifikat karya KKM (kelompok/individu)

7. Penutup

- Harapan agar kegiatan ini mendapat dukungan dari pihak kampus dan mitra yang terkait.
- Penegasan mengenai komitmen mahasiswa dalam menyelesaikan program dan memberikan kontribusi yang bermanfaat bagi masyarakat.

9. Lampiran

- Lampirkan data pendukung seperti:
 - Surat Persetujuan dari Mitra (opsional)

LAPORAN KKM

(times new roman 12, bold, spasi 1.15, after 10)

LOKASI

Judul

(times new roman 14, bold, spasi 1.15, after 10)



(Nama dan NIM)

(times new roman 12, bold, spasi 1.15, after 10)

Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang

Tahun 2024

(times new roman 12, bold, spasi 1.15, after 10)

HALAMAN PENGESAHAN

Judul :
Ketua :
NIM :
Asal PT :
Jurusan :
Fakultas :
Lokasi KKM :

Malang,

Mengetahui,
Kepala Pusat PkM,

Menyetujui Dosen Pembimbing Lapangan,

Dr. H. Syaiful Mustofa, M.Pd. MA.
NIP. 197207052006041032

(Nama)
NIP.

Mengesahkan
Ketua LP2M,

Prof. Dr. H. Agus Maimun, M.Pd.
NIP. 196508171998031003

1. Cover
2. Lembar Pengesahan
3. Kata Pengantar
4. Daftar Isi
5. Daftar Tabel
6. Daftar Gambar

BAB I Pendahuluan (latar belakang, Permasalahan, Tujuan, Landasan Teori)

BAB II Metode Pemberdayaan

BAB III Gambaran Umum Lokus Pedesaan

BAB IV Temuan dan Pembahasan

- Identifikasi Kebutuhan, Permasalahan dan Modal Komunitas
- Pengembangan Strategi Implementasi Usul, Solusi dan Modal Komunitas
- Tindaklanjut

BAB V PENUTUP

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

1. Foto kegiatan
2. Poster
3. Surat-surat pendukung terlaksananya KKM
4. Form Penilaian

PETUNJUK TEKNIS
FORMULIR PENILAIAN KINERJA
MAHASISWA KKM
OLEH MITRA KERJA

Berikan skor penilaian terhadap performa/kinerja mahasiswa KKM selama pengabdian masyarakat berlangsung dengan ketentuan sebagai berikut:

SKOR	Keterangan
5	Sangat Baik/Sangat Berperan/Sangat Relevan
4	Baik/Berperan dengan Baik/Relevan
3	Cukup Baik/Cukup Berperan/Cukup Relevan
2	Kurang Baik/Kurang Berperan/Kurang Relevan
1	Tidak Baik/Tidak Berperan/Tidak Relevan

Keterangan Komponen Penilaian:

A	Kedisiplinan peserta KKM
B	Kepatuhan melaksanakan tata tertib, serta aturan desa lainnya (norma)
C	Kerjasama dengan warga dan tokoh masyarakat
D	Peran dan aktivitas mahasiswa dalam kegiatan kemasyarakatan
E	Tanggung jawab mahasiswa dalam melaksanakan program kegiatan

FORM PENILAIAN MITRA
KKM TAHUN 2024

Lokasi KKM (d disesuaikan dengan wilayah dan negara masing-masing)

Kecamatan :

Kabupaten :

Propinsi :

No	Nama	Komponen Penilaian					Jumlah	Nilai (Jumlah x4)
		A	B	C	D	E		
1								
2								
3								
4								
dst								

Keterangan: Komponen Penilaian	
A	Kedisiplinan peserta KKM
B	Kepatuhan tinggal di lokasi dan melaksanakan tata tertib, serta aturan desa lainnya (norma)
C	Kerjasama antara mahasiswa dengan warga dan tokoh masyarakat
D	Peran dan aktivitas mahasiswa dalam kegiatan Kemasyarakatan
E	Tanggung jawab mahasiswa dalam melaksanakan program kegiatan kemasyarakatan

Keterangan: Skor penilaian	
5	Sangat Baik/Sangat Berperan/Sangat Relevan
4	Baik/Berperan dengan Baik/Relevan
3	Cukup Baik/Cukup Berperan/Cukup Relevan
2	Kurang Baik/Kurang Berperan/Kurang Relevan
1	Tidak Baik/Tidak Berperan/Tidak Relevan

Malang, 2024

Nama Mitra

PETUNJUK TEKNIS PENILAIAN DPL

KKM TAHUN 2024

1. Isilah nama peserta KKM pada kolom yang tersedia
2. Berikan skor penilaian terhadap performa/kinerja peserta KKM selama kegiatan KKM berlangsung dengan ketentuan sebagai berikut:

SKOR	Keterangan
5	Sangat Baik/Sangat Berperan/Sangat Relevan
4	Baik/Berperan dengan Baik/Relevan
3	Cukup Baik/Cukup Berperan/Cukup Relevan
2	Kurang Baik/Kurang Berperan/Kurang Relevan
1	Tidak Baik/Tidak Berperan/Tidak Relevan

Keterangan: Komponen Penilaian	
A	Laporan akademik (kelompok)
B	Video pendek + foto kegiatan, durasi 5 – 7menit (kelompok/individu)
C	Publikasi media online (kelompok/individu)
D	Jurnal ilmiah (kelompok)
E	Sertifikat karya KKM (kelompok/individu)

FORMULIR PENILAIAN DPL

KKM TAHUN 2024

No	Nama	Lokasi KKM	Komponen Penilaian					Jumlah	Nilai (Jumlah x 4)
			A	B	C	D	E		
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
Ds t									

Keterangan: Komponen Penilaian	
A	Laporan akademik (kelompok)
B	Video pendek + foto kegiatan, durasi 5 – 7menit (kelompok/individu)
C	Publikasi media online (kelompok/individu)
D	Jurnal ilmiah (kelompok)
E	Sertifikat karya KKM (kelompok/individu)

.....2024

.....

FORMULIR PENILAIAN AKHIR
KKM TAHUN 2024

No	Nama	Lokasi KKM	PENILAIAN		NILAI KKM	NILAI AKHIR*
			DPL (60%)	Mitra Kerja (40%)		
1						
2						
3						
4						
dst						

Keterangan:

*Nilai akhir berupa huruf sesuai dengan aturan pada buku pedoman KKM 2024

.....2024

Dosen Pembimbing Lapangan
(DPL)