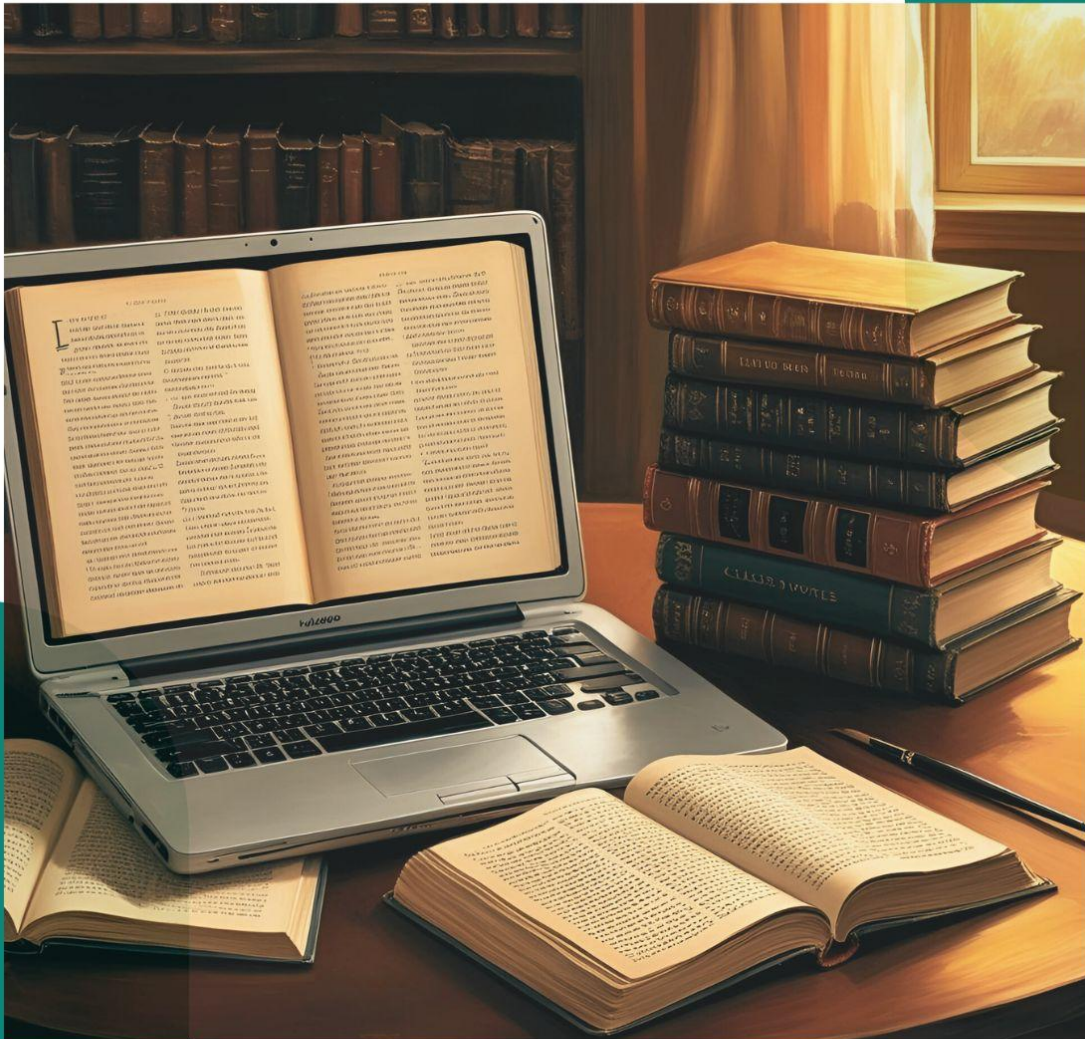




PEDOMAN DAN SOP 2026

LP2M

UIN Maulana Malik Ibrahim Malang



Pusat Publikasi Ilmiah

Biaya Kontribusi Publikasi Ilmiah

di Jurnal Bereputasi
Internasional Terindeks
Scopus

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Tri Dharma Perguruan Tinggi, yakni Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat merupakan tolak ukur baik tidaknya *image* sebuah universitas sebagai institusi pendidikan tinggi. UIN Maulana Malik Ibrahim Malang sangat menjunjung tinggi pondasi tersebut. Melalui LP2M, kampus mendukung kegiatan penelitian sekaligus publikasi ilmiah para dosen. Publikasi ilmiah bukan sekadar kewajiban formal, tetapi merupakan katalis utama kemajuan institusi, dosen, dan masyarakat luas. Universitas yang aktif dalam penelitian menciptakan dampak nyata dalam dunia akademik dan pembangunan nasional. Beberapa manfaat akan didapatkan UIN Maulana Malik Ibrahim Malang jika para dosen/sivitas akademiknya aktif dalam publikasi karya ilmiah.

Pertama, meningkatkan reputasi akademik universitas. Publikasi di jurnal bereputasi internasional dan nasional menaikkan peringkat universitas dalam berbagai ranking global seperti QS dan Webometrics. Ini memperkuat daya saing universitas di tingkat internasional. Kedua, mendorong kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi. Penelitian memungkinkan dosen berkontribusi dalam pengembangan ilmu pengetahuan baru, inovasi teknologi, dan solusi atas masalah-masalah sosial, ekonomi, dan lingkungan. Ketiga, meningkatkan kompetensi dan profesionalisme dosen. Melalui riset dan publikasi, dosen terus mengasah kemampuan analisis, metodologi, dan berpikir kritis, sehingga kualitas pengajaran mereka juga meningkat.

Keempat, membentuk ekosistem akademik yang kritis dan kreatif. Lingkungan akademik yang aktif meneliti melahirkan kultur ilmiah yang dinamis, mendorong mahasiswa juga untuk terlibat dalam riset sejak dini. Kelima, mendukung akreditasi institusi dan program studi. Publikasi ilmiah merupakan indikator penting dalam penilaian akreditasi BAN-PT dan LAM. Jumlah publikasi dosen berpengaruh langsung terhadap skor akreditasi. Keenam, mendukung target Indikator Kinerja Utama (IKU). Publikasi menjadi bagian dari IKU yang ditetapkan oleh Kemendikbudristek, yang menjadi tolak ukur performa institusi di hadapan pemerintah dan *stakeholder* lainnya.

Ketujuh, meningkatkan peluang hibah penelitian dan kerja sama. Semakin

produktif dosen dalam publikasi, semakin besar peluang mendapatkan dana hibah penelitian dari pemerintah, industri, maupun luar negeri, serta terjalannya kolaborasi riset internasional. Kedelapan, tuntutan regulasi dan karir akademik. Pemerintah Indonesia melalui Permenristekdikti No. 20 Tahun 2017 menetapkan bahwa dosen wajib melakukan publikasi sebagai bagian dari pengembangan karier akademiknya (kenaikan jabatan fungsional, sertifikasi dosen, dsb). Manfaat terakhir ialah transfer pengetahuan ke masyarakat. Publikasi ilmiah tidak hanya untuk akademisi, tetapi juga menjadi sarana transfer pengetahuan untuk inovasi industri, kebijakan publik, dan pemberdayaan masyarakat.

Sederetan manfaat tersebut tentunya membutuhkan peran strategis universitas dalam menciptakan ekosistem yang kondusif bagi dosen untuk aktif meneliti dan mempublikasikan karya ilmiah. Salah satu dukungan yang ditunjukkan oleh UIN Maulana Malik Ibrahim Malang ialah memberikan bantuan publikasi bagi karya ilmiah yang telah dimuat di jurnal-jurnal bereputasi internasional terindeks Scopus.

B. TUJUAN

Mendorong dan meningkatkan semangat para dosen/peneliti di lingkungan sivitas akademika UIN Maulana Malik Ibrahim Malang yang telah menghasilkan penelitian yang bermutu untuk mempublikasikan hasil penelitiannya pada jurnal ilmiah yang bereputasi internasional terindeks Scopus (Q1-Q4)

C. JUMLAH BANTUAN BIAYA

Tahun 2026, sebanyak 50 karya ilmiah yang sudah terbit di jurnal bereputasi internasional terindeks Scopus akan diberikan bantuan pembayaran APC (*Article Processing Charge*). Jumlah bantuan yang diberikan pada tahun 2026 untuk masing-masing artikel sebesar (maksimal) Rp.16.000.000,- dan dipotong pajak sesuai ketentuan yang berlaku. Jika besaran APC pada invoice dan bukti bayar lebih kecil dari jumlah maksimal bantuan, maka pengusul akan menerima sesuai besaran yang tertulis di invoice dan bukti bayar. Namun, jika besaran APC melebihi jumlah maksimal bantuan, maka pengusul tetap mendapat sejumlah bantuan maksimal dan menanggung sisanya secara mandiri.

D. MEKANISME EVALUASI

1. Persyaratan

- a. Bantuan diberikan kepada dosen/peneliti UIN Maulana Malik Ibrahim Malang yang artikelnya telah diterbitkan dalam jurnal ilmiah bereputasi internasional terindeks Scopus pada tahun 2026.
- b. Pengusul adalah penulis pertama atau *corresponding author*.
- c. Melampirkan bukti *Letter of Acceptance* (LoA) yang menyatakan bahwa naskah telah lulus seleksi review dan akan diterbitkan pada jurnal yang dituju.
- d. Melampirkan *invoice* resmi yang dikeluarkan pihak jurnal atau penerbit, **bukan** dari pihak ketiga atau penyedia jasa, serta melampirkan kwitansi/bukti bayar/bukti transfer (salinan asli) pembayaran ke *publisher* atau jurnal.
- e. Pembayaran dilakukan pada rentang tahun 2025-2026 yang ditujukan kepada pihak jurnal atau publisher.
- f. Artikel ilmiah ditulis dalam salah satu bahasa resmi dalam forum PBB: Inggris, Perancis, Spanyol, Cina, Rusia, dan Arab.
- g. Artikel ilmiah termaksud merupakan hasil penelitian, bukan bagian dari tesis atau disertasi.
- h. Nama institusi penulis, yakni UIN Maulana Malik Ibrahim Malang, harus dicantumkan dalam terbitan termaksud.
- i. Pengusul diperbolehkan mengusulkan lebih dari 1 (satu) artikel, tetapi hanya akan menerima 1 (satu) bantuan dalam 1 tahun anggaran.

2. Kriteria Penilaian

- a. Jurnal yang menerbitkan karya ilmiah ialah jurnal terindeks internasional Scopus hingga 2026, dibuktikan dengan coverage di laman Scopus dan Scimago.
- b. Peringkat/mutu jurnal ilmiah yang menerbitkan artikel harus baik, yang ditandai oleh *impact factor* yang tinggi (Q1–Q4).
- c. Substansi artikel harus mencerminkan adanya kontribusi terhadap pengembangan IPTEK, termasuk segi originalitas serta inovasi.

- d. Artikel ilmiah yang diusulkan harus selaras dengan bidang ilmu yang ditekuni pengusul.

3. Timeline

Usulan bantuan penerbitan artikel ilmiah pada jurnal bereputasi internasional disampaikan selambat-lambatnya tanggal 28 September 2026 yang akan dievaluasi pada bulan berikutnya. Tidak ada ajuan susulan setelah tanggal tersebut. Dana bantuan akan diberikan selambat-lambatnya pada Bulan Desember Tahun 2026.

Usulan yang masuk akan dinilai secara kompetitif oleh tim verifikator yang ditunjuk oleh LP2M. Hasil evaluasi akan disampaikan kepada Rektor UIN Maulana Malik Ibrahim Malang untuk dibuatkan Surat Keputusan Penerima Biaya Kontribusi Publikasi Ilmiah Bereputasi Internasional. Keputusan akhir tidak dapat diganggu gugat.

4. Pemberkasan

Berkas usulan seperti format terlampir, diajukan dalam 2 (dua) format, yakni *hardfile* dan *softfile (scan)*. Berkas-berkas yang dilampirkan ialah:

- a) Data diri pengusul (penulis pertama/corresponding author) diisi via e-Formulir melalui tautan:
<https://bit.ly/BantuanPublikasiScopus2026>
- b) Informasi jurnal dan naskah yang diterbitkan (diisi via e-Formulir)
- c) *Letter of Acceptance (LoA)* dari redaksi jurnal
- d) Invoice APC yang dikirimkan pihak jurnal/penerbit kepada penulis
- e) Bukti kirim/transfer asli dari bank (bukan hasil pindai atau foto). Jika membayar melalui mobile banking, bukti yang disertakan adalah dari tangkapan layar (*screenshot*). Jika membayar melalui PayPal, maka bukti yang disertakan adalah email dari PayPal.
- f) Salinan naskah yang sudah terbit di jurnal terindeks Scopus (sesuai template jurnal yang dituju).

Pengumpulan berkas huruf (c) hingga (f) sesuai ketentuan berikut:

1. Softfile yang dipindai (*scan*) menjadi satu file format PDF (ukuran maksimal 10 MB) dan diunggah di tautan e-Formulir.
2. Hardfile (print out) dalam 1 bundel dan dikumpulkan ke kantor Pusat Publikasi Ilmiah.

Contoh pemberkasan dapat diunduh di tautan:

<https://docs.google.com/document/d/1tjzGkfNYr5nXCuZoni0Kg7NMzHxVeDZ/edit?usp=sharing&oid=115936054158639661187&rtpof=true&sd=true>

Semua dokumen diantar langsung ke:

Kantor Pusat Publikasi Ilmiah – LP2M Malang
Gedung Perpustakaan Pusat Lt.1
Jalan Gajayana 50, Malang 65144
Email: publikasi@uin-malang.ac.id

Informasi lebih lanjut, hubungi **Iffatunnida** via WhatsApp ke nomor 082333435641 (Jam Kerja).

E. ALUR PENGUSULAN

Alur pengusulan tertuang dalam Standard Operating Procedure (SOP) yang dibuat oleh tim Pusat Publikasi Ilmiah LP2M (Lampiran 2).

F. LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Contoh E-Formulir pengajuan
2. SOP

Lampiran 1

CONTOH ISIAN E-FORMULIR PROGRAM BANTUAN PUBLIKASI ILMIAH PADA JURNAL BEREPUTASI INTERNASIONAL (SCOPUS)

Identitas Pengusul (penulis pertama/corresponding author)

Nama Lengkap :

NIP :

Pangkat/Golongan :

Unit Kerja (Fakultas) :

Nomor WhatsApp :

Email Aktif :

Informasi Jurnal & Naskah

Nama Jurnal :

Penerbit/Publisher :

Negara :

Quartil Scopus : Q1/Q2/Q3/Q4

URL Jurnal di Website Scopus :

URL Jurnal di Scimago :

Judul Artikel :

URL Artikel di Website Jurnal :

Unggah Dokumen format PDF (ukuran maksimal 10 MB)

Lampiran 2

No.	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Pengusul	Petugas LP2M	Unit Pengusul	PPK LP2M	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mulai								
2	Pengusul (yang merupakan penulis pertama) menyiapkan dokumen sesuai ketentuan					Berkas-berkas sesuai persyaratan PPI	Tergantung pengusul	Kelengkapan dokumen	
3	Pengusul menyerahkan kelengkapan dokumen kepada staf Pusat Publikasi Ilmiah (PPI)					Kelengkapan dokumen			
4	Staf PPI memeriksa kelengkapan dokumen pengusul						15 menit		
5	Pengusul melengkapi dokumen yang kurang kepada staf PPI					Dokumen	Tergantung pengusul	Kelengkapan Dokumen	
6	Staf PPI mengumpulkan semua berkas pengusul dana bantuan publikasi						Selama periode usulan	Berkas-berkas pengusul	
7	Staf PPI menyerahkan berkas-berkas pengusul kepada tim seleksi						1 hari	Berkas-berkas pengusul	
8	Tim yang ditunjuk LP2M menyeleksi berkas usulan bantuan dana publikasi					Berkas-berkas pengusul	1 bulan		
9	Tim seleksi memutuskan nama-nama yang berhak mendapatkan bantuan dana publikasi jurnal kepada PPI						1 hari	Nama-nama pengusul yang lolos	
10	Staf PPI merekap hasil dari tim seleksi						1 hari	Draft pengusul yang lolos	
11	Staf PPI melaporkan hasil seleksi kepada LP2M						1 hari	Dokumen pengusul yang lolos	
12	Staf LP2M menyiapkan kelengkapan berkas pencairan dana					Berkas pengusul untuk laporan	1 minggu		
13	Staf membuat SK penerima dana bantuan publikasi jurnal ilmiah						2 hari	Draft SK	
14	Staf LP2M mengajukan SK kepada Kepala LP2M					Draft SK	1 hari		
15	Kepala LP2M mengesahkan daftar pengusul yang terpilih menerima bantuan dana publikasi jurnal					Draft SK	1 hari		
16	SK penerima dana bantuan publikasi jurnal terbit					SK	2 minggu		
17	Staf menandatangani/mengumumkan SK penerima dana bantuan publikasi jurnal					SK	2 jam	Informasi di laman LP2M	
18	Bendahara memproses dana bagi pengusul terpilih					SK dan nomor rekening pengusul yang lolos	2 minggu		
19	Bendahara mentransfer dana ke rekening setiap pengusul terpilih					Nomor rekening pengusul	2 hari		
20	Selesai								



Pusat Publikasi Ilmiah
LP2M
UIN Maulana Malik Ibrahim Malang
2026